



Za zagotavljanje kakovostne in varne zdravstvene nege uporabnikov v socialnih zavodih je Zbornica zdravstvene in babiške nege Slovenije – Zveza strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Zbornica – Zveza) sprejela priporočila, ki so v času epidemije s COVID-19. namenjena ureditvi področja prostovoljskega dela na področju zdravstvene nege in oskrbe v socialnih zavodih.

Smernice za prostovoljsko delo na področju zdravstvene nege in oskrbe v socialnih zavodih v času epidemije s COVID-19 se uporabljajo za **domove za starejše, posebne socialnovarstvene zavode za odrasle, socialnovarstvene zavode za usposabljanje in varstveno-delovne centre**, kar je skladno z 8. členom Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05, uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US in 73/19), ki pravi, da lahko zdravstveno nego in zdravstveno rehabilitacijo kot del osnove zdravstvene dejavnosti opravljajo javni socialnovarstveni zavodi ter koncesionarji, ki so v mreži javne službe na področju socialnega varstva.

Priporočila so v pomoč menedžmentu zdravstvene nege v socialnem zavodu za vključevanje prostovoljcev v delovni proces na področju zdravstvene nege in oskrbe. Za koordinacijo in izvajanje prostovoljskega dela na področju zdravstvene nege in oskrbe je odgovorna vodilna medicinska sestra oz. odgovoren zdravstvenik.

Socialni zavodi, ki bodo izvajali prostovoljsko delo, so v skladu z določili Zakona o prostovoljstvu – organizacije s prostovoljskim programom. Po zakonu so to osebe javnega prava ali zasebnega prava, ki so za opravljanje storitev javne službe pridobile koncesijo, in katerih delovanje je z drugim zakonom opredeljeno kot nepridobitno in so vpisane v vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom iz 38. člena Zakona o prostovoljstvu (Uradni list RS, 48/11, 60/11 in 29/16).

Socialni zavodi morajo sprejeti prostovoljski program in se v skladu z določili Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11 in 29/16) vpisati v vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom iz 38. člena Zakona o prostovoljstvu.

Socialni zavod lahko na podlagi dogovora vključujejo prostovoljce iz drugih organizacij. V tem primeru ni treba izvesti vpisa v vpisnik. Socialni zavod se s prostovoljsko organizacijo dogovori o izpolnjevanju pravic do prostovoljca, prostovoljska organizacija pa s prostovoljcem sklene dogovor o prostovoljskem delu, ki upošteva posebnosti dela v socialnem zavodu. Dogovor ne sme predstavljati zmanjšanja kakovosti dela.

## I. POGOJI ZA PROSTVOLJCA NA PODROČJU ZDRAVSTVENE NEGE IN OSKRBE V SOCIALNEM ZAVODU

**Prostovoljec** na področju zdravstvene nege in oskrbe v socialnem zavodu je lahko izvajalec zdravstvene nege in oskrbe, ki svoje delo opravlja na lastno željo, brez zahteve po finančnem plačilu.

Prostovoljec na področju zdravstvene nege in oskrbe je v času epidemije COVID-19 lahko:

- študent/ka zdravstvene nege, ki je zaključil/a predhodno srednješolsko strokovno izobraževanje na področju zdravstvene nege,
- bolničar-negovalec/bolničarka-negovalka z/brez opravljenega strokovnega izpita,
- tehnik zdravstvene nege/tehničarka zdravstvene nege z/brez opravljenega strokovnega izpita,
- višja medicinska sestra/višji zdravstveni tehnik,
- diplomirana medicinska sestra/diplomirani zdravstvenik.

Prostovoljec na področju zdravstvene nege in oskrbe je lahko študent/ka, ki je v procesu izobraževanja na visoki šoli/fakulteti.

Prostovoljec na področju zdravstvene nege je lahko bolničar-negovalec/bolničarka-negovalka in tehnik zdravstvene nege/tehničarka zdravstvene nege brez opravljenega strokovnega izpita.

Prostovoljci s pridobljeno kvalifikacijo bolničarja-negovalca in tehnika zdravstvene nege morajo biti vpisani v register izvajalcev v dejavnosti zdravstvene ali babiške nege (v nadaljnjem besedilu: register), s pridobljeno kvalifikacijo višje medicinske sestre in diplomirane medicinske sestre pa morajo biti vpisani v register in imeti licenco.



Zaradi epidemije nalezljive bolezni COVID-19 in uveljavitve Odredbe o prepovedi zbiranja na javnih prireditvah v javnih prostorih zaprtega tipa v Republiki Sloveniji strokovno izpopolnjevanje izvajalcev zdravstvene in babiške nege ni mogoče, prav tako Zbornica – Zveza ne more izvajati preizkusov strokovne usposobljenosti (licenčni izpit) za izvajalce, ki jim je potekla licenca. Vse diplomirane medicinske sestre in diplomirane babice, ki so vpisane v register, čeprav jim je licenca potekla, tako izpolnjujejo pogoje za samostojno opravljanje dela, saj zaradi poteka licence niso bile izbrisane iz registra.

**Prostovoljec na področju zdravstvene nege in oskrbe sklene pisni dogovor o prostovoljnem delu s socialnim zavodom. Primer vzorca dogovora je v prilogi 1.**

## II. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PROSTOVOLJEC ZA PROSTOVOLJSKO DELO NA PODROČJU ZDRAVSTVENE NEGE IN OSKRBE

Prostovoljec, ki se vključi v delovni proces na področju zdravstvene nege in oskrbe v socialnem zavodu, mora biti zdrav, ne sme biti kronični pacient, cepljen skladno s Programom cepljenja, da ni bil v stiku z osebo, ki je zbolela za COVID-19 in da v zadnjem mesecu ni potoval zunaj Slovenije.

Prostovoljec mora imeti urejeno obvezno zdravstveno zavarovanje, ne sme mu biti izrečen varnostni ukrep obveznega psihiatričnega zdravljenja ali prepovedi opravljanja poklica, dejavnosti ali dolžnosti, ki je v zvezi s področjem opravljanja prostovoljskega dela. Zoper prostovoljca ne sme biti uveden kazenski postopek ter da ni bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje zoper življenje in telo, spolno nedotakljivost ali premoženje. Prostovoljec mora podpisati izjavo, s katero zagotavlja predhodno navedeno (priloga 2).

Pri prostovoljcu ne smejo biti prisotni naslednji simptomi in znaki:

- slabo počutje,
- utrujenost,
- povišana telesna temperatura,
- suh kašelj,
- občutek pomanjkanja zraka (NIJZ, 2020 - <https://www.nijz.si/sl/koronavirus-pogosta-vprasanja-in-odgovori>).

Socialni zavod lahko v času epidemije na podlagi usmeritev Ministrstva za zdravje Republike Slovenije/Nacionalnega inštituta za javno zdravje izvaja dnevni nadzor nad zdravstvenim stanjem prostovoljca.

Socialni zavod mora nezgodno zavarovati prostovoljca za čas opravljanja prostovoljskega dela, če se prostovoljsko delo opravlja v pogojih, ki pomenijo nevarnost za zdravje ali življenje prostovoljca, ali če je tako dogovorjeno z dogovorom o prostovoljskem delu.

## III. NADZOR NAD DELOM IN USPOSABLJANJE PROSTOVOLJCA NA PODROČJU ZDRAVSTVENE NEGE IN OSKRBE

### Nadzor nad delom

Prostovoljec na področju zdravstvene nege in oskrbe je član tima zdravstvene nege, ki upošteva strokovne usmeritve vodje tima zdravstvene nege/odgovorne medicinske sestre na delovišču. Za svoje delo je prostovoljec odgovoren vodji tima zdravstvene nege/odgovorni medicinski sestri glede na notranjo organizacijo dela v socialnem zavodu.

Prostovoljcu študentu se zagotovi dodatna pomoč v obliki mentorstva.

Vodilna medicinska sestra/zdravstvenik je odgovoren/odgovorna za zagotovitev nadzora nad delom prostovoljca. Odgovorna medicinska sestra na delovišču zagotavlja podporo in pomoč prostovoljcu v času delovnega procesa na delovišču.

### Usposabljanje prostovoljca

Socialni zavod zagotavlja usposabljanje prostovoljca za prostovoljsko delo, če je to potrebno zaradi narave prostovoljskega dela ali če prostovoljec izrazi potrebo po usposabljanju.

Usposabljanje prostovoljca obsega:

- teoretično in praktično seznanitev prostovoljca z vsebino in načinom opravljanja prostovoljskega dela,



- seznanitev s posebnimi in specifičnimi potrebami uporabnikov,
- seznanitev z osnovnimi zdravstvenimi ukrepi ob posebnih dogodkih (npr. ukrepi ob epileptičnem napadu, pristopi pri osebi z vedenjskimi in čustvenimi motnjami, demenco),
- seznanitev prostovoljca s socialnim zavodom, njegovim delovanjem in njegovimi splošnimi akti, standardi, protokoli, navodili za delo, hišnim in požarnim redom,
- seznanitev prostovoljca z njegovimi pravicami in obveznostmi v zvezi z opravljanjem prostovoljskega dela.

#### IV. POKLICNE KOMPETENCE IN AKTIVNOSTI ZDRAVSTVENE NEGE, KI JIH LAHKO IZVAJA PROSTOVOLJEC NA PODROČJU ZDRAVSTVENE NEGE IN OSKRBE

Prostovoljec mora biti kompetenten za opravljanje aktivnosti/intervencij zdravstvene nege – **postopkov zdravstvene nege** v socialnem zavodu glede na sprejeti dokument Poklicne kompetence in aktivnosti izvajalcev v dejavnosti zdravstvene nege (Zbornica – Zveza, 2019).

Prostovoljec **ne sme izvajati posegov**, razen v primeru, če ima ustrezno izobrazbo, je vpisan v register ter ima veljavno licenco za samostojno delo na področju zdravstvene nege, ki jo izda Zbornica – Zveza na podlagi javnega pooblastila Ministrstva za zdravje Republike Slovenije ali Ministrstvo za zdravje Republike Slovenije.

Študent/ka zdravstvene nege se vključuje v izvajanje postopkov zdravstvene nege pod nadzorom mentorja.

Prostovoljec bolničar-negovalac/bolničarka-negovalka in tehnik zdravstvene nege/tehnica zdravstvene nege brez opravljenega strokovnega izpita se vključuje v izvajanje postopkov zdravstvene nege pod nadzorom mentorja.

Prostovoljec mora upoštevati strokovne usmeritve vodje tima zdravstvene nege/odgovorne medicinske sestre na delovišču in se vključuje v delo tima zdravstvene nege. Za svoje delo je odgovoren vodji tima zdravstvene nege/odgovorni medicinski sestri na delovišču.

Pri vključevanju prostovoljca v delovni proces na področju zdravstvene nege in oskrbe v socialnem zavodu se upošteva sprejeti dokument Poklicne kompetence in aktivnosti izvajalcev v dejavnosti zdravstvene nege: [https://www.zbornica-zveza.si/sites/default/files/doc\\_attachments/dokument\\_kpa\\_vzbn\\_16.5\\_2019\\_sprejete.pdf](https://www.zbornica-zveza.si/sites/default/files/doc_attachments/dokument_kpa_vzbn_16.5_2019_sprejete.pdf)

#### V. PRAVICE IN DOLŽNOSTI PROSTOVOLJCA

V času prostovoljskega dela v socialnem zavodu vodilna medicinska sestra/zdravstvenik seznanijo prostovoljca z naslednjim:

**OSEBNA UREJENOST:** Prostovoljci naj dosledno upoštevajo navodila osebne urejenosti, ki veljajo v socialnem zavodu. Posebni poudarek naj bo na urejenosti rok in nohtov. Na rokah ni dovoljeno imeti prstanov in ostalega nakita.

**DELOVNA UREJENOST:** Zajema varovalno obutev, delovno obleko in identifikacijsko priponko. Delovno obleko zagotovi socialni zavod. V izjemnem primeru, da prostovoljec uporablja svoje delovno oblačilo, je treba zagotoviti pranje le-tega v socialnem zavodu. Za vsako izmeno je treba zagotoviti čisto delovno obleko. Med delom na delovni enoti ni dovoljeno preko varovalne obleke nositi vrhnjih oblačil, ravno tako ni dovoljeno pod varovalno obleko nositi oblačil, katerih deli segajo čez rokave varovalne obleke.

#### DNEVNA PRISOTNOST NA DELOVIŠČU

Dnevna delovna prisotnost se dogovori s prostovoljcem in se beleži v Dnevnik opravljenega prostovoljskega dela (priloga 3). Prostovoljec je lahko razporejen v dopoldansko, popoldansko ali nočno izmeno v dogovoru z odgovorno osebo za področje zdravstvene nege in oskrbe.

Pri sklenitvi dogovora o prostovoljskem delu mora socialni zavod upoštevati omejitve glede največje tedenske delovne obremenitve ter dnevnega in tedenskega počitka ter varstva počitka.

#### PRAVICA DO ODMORA IN DNEVNEGA POČITKA

V času dela ima prostovoljec pravico do 30-minutnega odmora. Ravno tako naj se upošteva pravica do dnevnega počitka.

#### PRAVICA DO POVRAČILA STROŠKOV



Skladno z 31. členom Zakona o prostovoljstvu mora socialni zavod prostovoljcu povrniti stroške, ki so nastali zaradi ali v zvezi z izvajanjem prostovoljskega dela, če je z dogovorom o prostovoljskem delu tako dogovorjeno.

## POSEBNA STANJA

Če pride v času prostovoljskega dela do neželenega dogodka, v katerem je prostovoljec udeležen aktivno ali kot priča, o tem nemudoma obvesti nadrejenega/odgovorno medicinsko sestro na delovišču/enoti.

## VAROVANJE POKLICNE SKRIVNOSTI

Prostovoljca se seznanijo, da je dolžan varovati poklicno skrivnost podatke o zdravstvenem stanju posameznika in o vzrokih, okoliščinah in posledicah tega stanja. Ti podatki se ne smejo posredovati drugim oz. javnosti in tudi ne objavljati na način, ki bi omogočal razkriti posameznika, na katerega se nanašajo. V času prostovoljskega dela ni dovoljeno fotografiranje in objavljanje fotografij na socialnih omrežjih. Priporočamo, da prostovoljec podpiše izjavo o varovanju poklicne skrivnosti (priloga 4).

## KODEKS ETIKE V ZDRAVSTVENI NEGI IN OSKRBI SLOVENIJE (Zbornica – Zveza, 2014) IN KODEKS ETIČNIH NAČEL V SOCIALNEM VARSTVU (Socialna zbornica Slovenije, 2014)

Vodilna medicinska sestra/zdravstvenik seznanijo prostovoljca z etičnimi načeli in kodeksom etike. Prostovoljec mora delovati skladno z veljavno zakonodajo in sprejetim Kodeksom etike v zdravstveni negi in oskrbi Slovenije (Zbornica – Zveza, 2014). Za svoje delo prevzema etično, strokovno, kazensko in materialno odgovornost.

Prostovoljec se je dolžan seznaniti s Kodeksom etike v zdravstveni negi in oskrbi Slovenije, ki je dostopen na: <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2014-01-2937/kodeks-etike-v-zdravstveni-negi-in-oskrbi-slovenije> in Kodeksom etičnih načel v socialnem varstvu (Uradni list RS, 50/14), ki je dostopen na: <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2014-01-2101/kodeks-eticnih-nacel-v-socialnem-varstvu>.

## PREKINITEV PROSTOVOLJSKEGA DELA

Če prostovoljec ne spoštuje navodil, strokovnih standardov na področju zdravstvene nege in oskrbe oziroma s svojim delom krši kodeksa, ogroža zdravje sebe oziroma drugih, se z njim takoj prekine dogovor o prostovoljskem delu.

## VI. OSEBNA VAROVALNA OPREMA

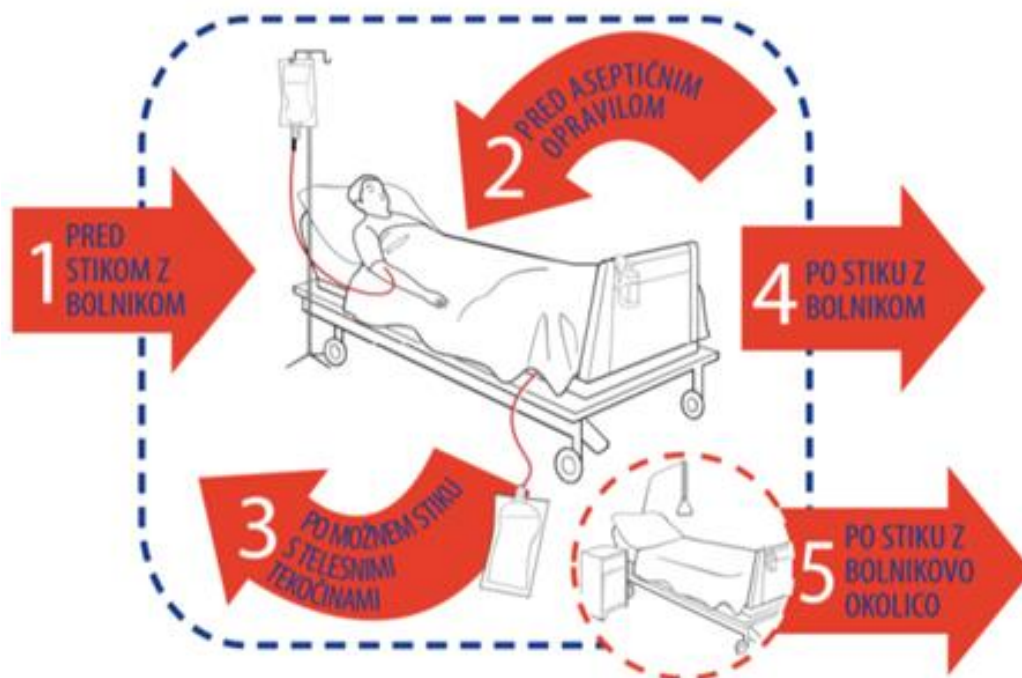
Vodilna medicinska sestra/zdravstvenik seznanijo prostovoljca z uporabo drugih zaščitnih sredstev pri delu.

## HIGIENA ROK

- Upoštevati je potrebno **PET TRENUTKOV ZA HIGIENO ROK**.



Slika 1: Pet trenutkov za higieno rok



Vir: Izvajanje higiene po metodologiji 5 trenutkov za higieno rok – plakat je povzet po World Health Organization, 2009. Dostopno na: <http://www.who.int/gpsc/5may/5moments/en/index/html> (prevod in adaptacija: Univerzitetni klinični center Ljubljana) – dostopno na: <https://www.zbornica-zveza.si/wp-content/uploads/2019/09/Priloga-izvajanje-higiene-rok-po-metodi-5-trenutkov.pdf> in [https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/pet-trenutkov-higiena-rok-plakat\\_0.pdf](https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/pet-trenutkov-higiena-rok-plakat_0.pdf)

Slika 2: Pravilen postopek umivanja in razkuževanja rok



Vir: Univerzitetni klinični center Ljubljana, 2017.





## UPORABA ROKAVIC, ZAŠČITNEGA PLAŠČA, POKRIVALA ZA LASE, ZAŠČITNIH OČAL IN ZAŠČITNE MASKE

Vodilna medicinska sestra/zdravstvenik seznanijo prostovoljca s pravilno uporabo rokavic, zaščitnega plašča, pokrivalom za lase, zaščitnimi očali in zaščitno masko.

### Prikaz pravilne uporabe osebne varovalne opreme (Splošna bolnišnica Celje):

<https://www.youtube.com/channel/UCtUxsicKbuwryNmDy8111Vw>

Prostovoljca seznanimo s pravilno in smotno uporabo zaščitne maske, saj s tem preprečimo prenos virusa na sluznico nosu in ust.

### Slika 3: Pravilna uporaba maske

#### PRAVILNA UPORABA MASKE

MASKA JE PRIMERNA LE ZA ENKRATNO UPORABO.

PREDE SI NAMESTIMO MASKO, SI UMIJEMO ALI RAZKUŽIMO ROKE.

PO NAMESTITVI MASKE, SI NADENEMO ROKAVICE.

MASKA MORA POKRIVATI USTA, NOS IN BRADO.



MASKO  
ZATESNIMO  
NA NOSU.



MENJAVAMO JO NA 2 URI OZ.  
POGOSTEJE, ČE JE VLAŽNA.

NIKOLI JE NE NOSIMO POD BRADO.  
KO JE NE POTREBUJEMO VEČ,  
JO ODSTRANIMO Z OBRAZA.



MASKO ODSTRANIMO S ČISTIMI (RAZKUŽENIMI)  
ROKAMI, DOTIKAMO SE LE TRAKOV.

PO ODSTRANITVI MASKE V KOŠ ZA ODPADKE, SI  
ROKE DOBRO UMIJEMO ALI RAZKUŽIMO.



**Navodila za zdravstvene delavce o koronavirusu (Nacionalni inštitut za javno zdravje)**

<https://www.nijz.si/sl/koronavirus-zdravstveni-delavci>

**Vodilna medicinska sestra/zdravstvenik upošteva Priporočila za preprečevanje prenosa okužbe z virusom SARS-CoV-2 za izvajalce socialnovarstvenih ustanov (Zbornica – Zveza št. dokumenta UČE ND 04, pripravili Kramar, et al., 2020) in s tem seznanjeni prostovoljca.**

**Priporočila za prostovoljsko delo na področju zdravstvene nege in oskrbe v socialnih zavodih v času epidemije COVID-19 so priporočila strokovne narave in v okviru informativnega prikaza prostovoljskega dela povzemajo samo nekatera določila Zakona o prostovoljstvu.**

**Predlog pisnega dogovora med prostovoljcem na področju zdravstvene nege in oskrbe ter socialnim zavodom, izjava o varovanju poklicne skrivnosti in izjava prostovoljca so informativne narave ter ne predstavljajo pravnega nasveta.**

**Socialni zavod mora pri organizaciji prostovoljstva in sklepanju dogovora med prostovoljcem na področju zdravstvene nege in oskrbe upoštevati določila Zakona o prostovoljstvu, Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisniku in določila drugih zakonskih in podzakonskih aktov.**

**Dokument pripravili:** doc. dr. Boris Miha KAUČIČ, Ivanka LIMONŠEK, Gabrijela VALENČIČ, Irena ŠUMAK, Zdenka KRAMAR, Helena SKOČI, Andrej VOJNOVIČ, Primož JAMŠEK, Monika Ažman, Draga ŠTROMAJER



Navodilo za delo  
Priporočila za prostovoljsko delo na področju  
zdravstvene nege in oskrbe v socialnem zavodu  
v času epidemije s COVID-19

Številka dokumenta: UČE ND 05  
Stran od strani: 8/13  
Velja od: 27. 3. 2020  
Izdaja: 1. verzija

**PRILOGA 1: Predlog pisnega dogovora med prostovoljcem na področju zdravstvene nege in oskrbe ter socialnim zavodom**

\_\_\_\_\_ (naziv/ime), \_\_\_\_\_ (naslov), \_\_\_\_\_ (pošta), davčna številka \_\_\_\_\_ ki ga/jo zastopa \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju **organizacija**).

in

\_\_\_\_\_ (ime in priimek), \_\_\_\_\_ (naslov), \_\_\_\_\_ (pošta), datum rojstva \_\_\_\_\_ davčna številka \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: **prostovoljec**)

sklepata

## **DOGOVOR.O PROSTOVOLJSKEM DELU**

### **1. člen**

#### **(uvodne ugotovitve)**

(1) Stranki dogovora uvodoma ugotavljata:

- da je organizacija s prostovoljskim programom (izbere se ustrezno) oseba javnega prava /zasebnega prava,
- ki je za opravljanje storitev javne službe pridobila koncesijo, in katerih delovanje je z drugim zakonom opredeljeno kot nepridobitno, v katerih se prostovoljsko delo izvaja na podlagi drugega odstavka 7. člena Zakona o prostovoljstvu in so vpisane v vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom,
- da želi prostovoljec sodelovati v dejavnostih organizacije po svoji svobodni volji in brez pričakovanih plačila ali materialnih koristi zase, ampak bo delo opravljal v dobro drugih,
- prostovoljec bo vključen v prostovoljsko delo na področju zdravstvene nege in oskrbe.

(2) Prostovoljec in organizacija sklepata ta dogovor z namenom ureditve medsebojnih pravic in obveznosti v zvezi s prostovoljskim delom prostovoljca za organizacijo.

### **2. člen**

#### **(prostovoljsko delo)**

(1) Prostovoljec bo na podlagi vabila oziroma poziva organizacije izvajal prostovoljsko delo v okviru nepridobitnih dejavnosti organizacije v skladu s prostovoljskim programom.

(2) Prostovoljec bo prostovoljsko delo opravljal na podlagi vsakokratnega predhodnega poziva organizacije, ki mu bo ob tem predala tudi potrebno opremo, dokumentacijo ali navodila.

(3) Prostovoljec bo prostovoljsko delo opravljal v skladu s strokovnimi standardi na področju zdravstvene nege in oskrbe, prejetimi navodili organizacije in ob spoštovanju Kodeksa etike v zdravstveni negi in oskrbi Slovenije (Zbornica – Zveza, 2014).

(4) Prostovoljec bo prostovoljsko delo opravljal v kraju \_\_\_\_\_, in sicer v časovnem obdobju: \_\_\_\_\_. Prostovoljec se zaveže, da bo na podlagi tega dogovora opravil najmanj \_\_\_\_\_ ur prostovoljskega dela.

(5) Prostovoljec za opravljeno prostovoljsko delo ne bo zahteval plačila, nagrade, premoženjske koristi ali oprostitve kakšne njegove obveznosti.

### **3. člen**

#### **(usposabljanje in varstvo pri delu)**

(1) Organizacija bo prostovoljca ustrezno usposobila za opravljanje prostovoljskega dela, mu nudila strokovno pomoč in podporo med trajanjem prostovoljskega dela.





- (2) Organizacija bo prostovoljcu zagotavljala odgovorno osebo (vodjo tima zdravstvene nege/odgovorno medicinsko sestro na delovišču), ki bo v podporo prostovoljcu pri opravljanju prostovoljskega dela v skrbi za kakovostno izvajanje prostovoljskega dela na področju zdravstvene nege in oskrbe.
- (3) Organizacija bo izvajala vse potrebne ukrepe za zagotovitev varnih okoliščin ter pogojev pri usposabljanju in pri izvajanju prostovoljskega dela, tako da pri tem ne bo ogrožena varnost, zdravje ali življenje prostovoljca. Prostovoljec bo prostovoljsko delo izvajal skrbno in ob upoštevanju navodil organizacije glede varnosti in zdravja pri delu.

#### **4. člen**

##### **(poročilo o opravljenem prostovoljskem delu)**

Prostovoljec bo do 10. dne v mesecu za pretekli mesec organizaciji predložil mesečno poročilo o opravljenem prostovoljskem delu, ki vsebuje najmanj datum opravljanja prostovoljskega dela, kratek opis dela in porabo ur. Vzorec mesečnega poročila pripravi organizacija.

#### **5. člen**

##### **(povračilo stroškov)**

- (1) Prostovoljec in organizacija se dogovorita, da ima prostovoljec pravico do povračila stroškov, ki nastanejo v zvezi z opravljanjem prostovoljskega dela po tem dogovoru, in sicer:
  - pravico do povračila potnih stroškov prevoza na delo in z dela v višini \_\_\_\_ EUR za vsak polni kilometer razdalje;
  - pravico do povračila stroškov za prehrano med opravljanjem prostovoljskega dela, za vsak dan, ko prostovoljec opravlja prostovoljsko delo štiri ure ali več, v višini 6,12 EUR, če prostovoljcu hrana ne bo zagotovljen v zavodu;
  - pravico do povračila stroškov prevoza na potovanju, na katerega je zaradi opravljanja prostovoljskega dela napoten s potnim nalogom, v višini \_\_\_\_ EUR na kilometer za vsak prevoženi kilometer z lastnim avtomobilom;
  - pravico do plačila dnevnice, in sicer:
    - o če traja potovanje zaradi opravljanja prostovoljskega dela nad 6 do 8 ur: 7,45 EUR,
    - o če traja potovanje zaradi opravljanja prostovoljskega dela nad 8 do 12 ur: 10,68 EUR,
    - o če traja potovanje zaradi opravljanja prostovoljskega dela nad 12 do 24 ur: 21,39 EUR.

Višina dnevnice se zniža v skladu s 4. členom Uredbe o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (Uradni list RS, št. 140/06, 76/08, 63/17 in 71/18) v primeru, da ima prostovoljec pravico do povračila stroškov prenočitve na potovanju, povezanim z izvajanjem prostovoljskega dela, ki vključujejo tudi plačilo zajtrka;

- pravico do povračila stroškov prenočitve na potovanju zaradi opravljanja prostovoljskega dela do višine dejanskih stroškov za prenočevanje, dokumentiranih z računi.
- (2) Organizacija bo prostovoljcu povrnila stroške iz tega člena do 15. v mesecu za pretekli mesec z nakazilom na njegov TRR št. \_\_\_\_\_, odprt pri banki: \_\_\_\_\_.

#### **6. člen**

##### **(izdaja potrdila o opravljenem prostovoljskem delu)**

- (1) Organizacija bo na zahtevo prostovoljca izdala potrdilo o opravljenem prostovoljskem delu, v katerem bo navedla kratek opis prostovoljskega dela in število ur, ki jih je prostovoljec opravil.
- (2) Na prošnjo prostovoljca bo organizacija potrdila opravljeno prostovoljsko delo prostovoljca v ustrezno evidenco neformalnega izobraževanja.

#### **7. člen**

##### **(varstvo osebnih podatkov)**



**Navodilo za delo**

**Priporočila za prostovoljsko delo na področju  
zdravstvene nege in oskrbe v socialnem zavodu  
v času epidemije s COVID-19**

**Številka dokumenta:** UČE ND 05  
**Stran od strani:** 10/13  
**Velja od:** 27. 3. 2020  
**Izdaja:** 1. verzija

- (1) Prostovoljec s podpisom tega dogovora izjavlja, da je seznanjen z akti organizacije, ki urejajo varstvo osebnih podatkov pri njem in bo deloval po njih: Pravilnik o varstvu osebnih podatkov z dne \_\_\_\_\_.
- (2) Prostovoljec se zaveže, da bo pri opravljanju prostovoljskega dela za organizacijo varoval osebne podatke, ki bi mu bili pri prostovoljskem delu ali v zvezi z njim razkriti oziroma ki jih bo obdeloval v okviru opravljanja prostovoljskega dela. Prostovoljec bo osebne podatke obdeloval samo z namenom, s katerim so bili ti zbrani in jih ne bo posredoval tretjim osebam.

**8. člen**  
**(reševanje sporov)**

Prostovoljec in organizacija bosta morebitne spore v zvezi s tem dogovorom reševala po mirni poti.

**9. člen**  
**(medsebojno obveščanje)**

Prostovoljec in organizacija se bosta medsebojno ažurno obveščala o kakršnihkoli okoliščinah ali spremembah, ki vplivajo ali bi lahko vplivale na izvajanje tega dogovora.

**10. člen**  
**(izjava)**

Pred nastopom prostovoljskega dela prostovoljec podpiše izjavo, da pri njem ne obstajajo okoliščine, ki bi mu onemogočale, oteževale oziroma prepovedovale opravljanje prostovoljskega dela.

**11. člen**  
**(veljavnost dogovora)**

- (1) Ta dogovor se sklepa za obdobje trajanja prostovoljskega dela, kot določeno v četrtem odstavku 2. člena tega dogovora in preneha po poteku tega roka.
- (2) Prostovoljec ali organizacija lahko kadarkoli brez obrazložitve odstopita od tega dogovora, tako da o tem obvestita nasprotno stran. Prostovoljec o svoji nameravani odpovedi dogovora obvesti organizacijo najmanj en teden vnaprej.
- (3) Če prostovoljec ne spoštuje navodil, strokovnih standardov na področju zdravstvene nege in oskrbe oziroma s svojim delom krši kodeks, ogroža zdravje sebe oziroma drugih, se z njim takoj prekine dogovor o prostovoljskem delu.

**12. člen**  
**(končne določbe)**

- (1) Za razlago določil tega sporazuma se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika – OZ in drugi veljavni predpisi Republike Slovenije.
- (2) Če bi se izkazalo, da je katerakoli določba tega dogovora iz kakršnihkoli razlogov neveljavna, nična ali neizvršljiva, ostanejo vse ostale določbe še naprej v veljavi.
- (3) Za tekoče izvrševanje določil tega dogovora je na strani organizacije kontaktna oseba \_\_\_\_\_, s kontaktnimi podatki: e-pošta \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, prostovoljec pa bo za komunikacijo z organizacijo v zvezi s tem dogovorom uporabljal e-pošto \_\_\_\_\_ in telefon \_\_\_\_\_.
- (4) Ta dogovor je sestavljen v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po enega.

Organizacija: \_\_\_\_\_  
Datum podpisa: \_\_\_\_\_  
Kraj podpisa: \_\_\_\_\_  
Žig in podpis: \_\_\_\_\_

Prostovoljec: \_\_\_\_\_  
Datum podpisa: \_\_\_\_\_  
Kraj podpisa: \_\_\_\_\_  
Podpis: \_\_\_\_\_

**PRILOGA 2: Izjava prostovoljca**

**IZJAVA PROSTOVOLJCA**



Spodaj podpisani-a, \_\_\_\_\_ rojen-a \_\_\_\_\_, stanujoč-a \_\_\_\_\_  
s svojim podpisom potrjujem, da:

1. pri meni ne obstajajo zdravstvene ali druge okoliščine, ki bi mi onemogočale ali bistveno oteževale izpolnjevanje obveznosti ali bi lahko ogrozile moje zdravje ali življenje in zdravje oseb, s katerim med opravljanjem prostovoljskega dela prihajam v stik;
2. sem cepljen skladno s programom cepljenja;
3. da imam urejeno obvezno zdravstveno zavarovanje;
4. da mi ni bil izrečen varnostni ukrep obveznega psihiatričnega zdravljenja ali prepovedi opravljanja poklica, dejavnosti ali dolžnosti, ki je v zvezi s področjem opravljanja prostovoljskega dela in
5. da zoper mene ni bil uveden kazenski postopek ter da nisem bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje zoper življenje in telo, spolno nedotakljivost ali za premoženje.

Datum: \_\_\_\_\_

Lastnoročni podpis: \_\_\_\_\_





## PRILOGA 4: Izjava o varovanju poklicne skrivnosti

## IZJAVA O VAROVANJU POKLICNE SKRIVNOSTI

Izjavljam, da sem seznanjen/a z določili **Zakona o varstvu osebnih podatkov** (Uradni list RS, št.: 86/04, 113/05, 51/07, 67/07, 94/07) in **Kazenskim zakonikom** (Uradni list RS, št.: 55/08).

Izjavljam, da bom upošteval/a veljavno zakonodajo v RS, ko bom prišel/prišla v stik z osebnimi in drugimi občutljivimi podatki posameznika (uporabnika) in bom ustrezno ravnal/a z osebnimi podatki, v postopku njihove uporabe.

Upošteval/a bom interne akte socialnega zavoda in navodila odgovornih oseb socialnega zavoda. Seznanjen/a sem, da za poslovno in poklicno skrivnost štejejo podatki, ki so tako pomembni, da bi z njihovo izdajo nastale hujše škodljive posledice za socialni zavod ali za posameznika.

Kot prostovoljec/prostovoljka bom članica tima zdravstvene nege, zato sem dolžan/dolžna kot **poklicno skrivnost varovati vse, kar pri svojem delu izvem o posamezniku, zlasti informacije, ki jih izvem o zdravstvenem stanju posameznika, o njegovih osebnih, družinskih in socialnih razmerah ter druge informacije, ki se nanašajo na posameznika.**

Seznanjen/a sem, da dolžnost varovanja podatkov, ki štejejo kot poklicna skrivnost ne preneha z prenehanjem prostovoljnega dela v socialnem zavodu.

Svoje dela bom opravljal/a odgovorno, v skladu z etičnimi in profesionalnimi standardi in v dobro posameznika.

Izjava velja do zaključka prostovoljnega dela v \_\_\_\_\_.

Datum: \_\_\_\_\_

Lastnoročni podpis: \_\_\_\_\_